

1 Inledning

Activa i Örebro län inbjuder till en upphandling av filmproduktion inom ramen för Active Mobility, ett ESF-projekt med mobilitet som metod för att unga vuxna med funktionsnedsättning ska närma sig arbetsmarknad/studier.

1.1 Uppdragsbeskrivning/ omfattning

I projektet ska deltagarna bl a genomföra en praktikperiod utomlands. Projektets metod, kallad Supported Mobility, innehåller tre faser: förberedelsefas inför utlandspraktik, genomförandefas av praktik (i Maribor, Slovenien) och därefter framtidsfas med **fokus på att närma sig/nå arbete eller utbildning efter hemkomsten**. Deltagarnas process omfattar minst 6 månader. Praktikperioden genomförs i samarbete med en mottagande organisation utomlands som tar emot deltagarna, finner praktikplatser och boende och ger stöd och handledning till deltagarna under praktikperioden. Efter halva tiden utomlands för gruppen, sker ett studiebesök av projektets samverkansparter för att skapa förståelse och ge kunskap om hur metoden fungerar.

Projektet arbetar med de horisontella principerna som ett genomgående tema, med särskilt fokus på jämställdhet. Material, arbetssätt, lokaler ska vara tillgängliga för deltagarna, anpassning ska göras utifrån individuella behov. Som långsiktiga effekter skall deltagarna uppnå större medvetenhet om jämställdhet och därmed i högre grad kunna göra val av yrkesområde utifrån intresse, inte utifrån traditionella könsbundna val av yrkesområden. Projektägaren och samverkansparterna skall få en större medvetenhet om att se till att resurser för målgruppen fördelas på ett likvärdigt sätt mellan kvinnor och män.

Uppdraget består i att göra en film om ungdomarna under alla tre faser, alltså även på plats i Slovenien, och därigenom spegla deltagarnas utveckling, fånga vad det är som händer med dem och vad som gör att mobilitet är en lyckad insats för målgruppen. Filmen ska också spegla hur projektet arbetar med de horisontella principerna.

Omfattningen bedöms röra sig om att delta och filma vid 4 träffar under den förberedande fasen. I fas 2 följa med på resan och delta under studiebesöket i Slovenien för att där filma deltagarna på arbetsplatser och fritid. I fas 3 närvara vid 3-4 träffar för uppföljning och utvärdering.

1.2 Bedömning

Bedömning av lämnade anbud görs utifrån kompetens, kostnadsläge och tidigare erfarenheter. Hållbarhet, är företaget miljödiplomerat, har ett miljöprogram eller motsvarande?

Beställaren upprättar avtal med anbudsgivaren utifrån det lämnade anbudet.

1.3 Tilldelningsbeslut

Under förutsättning av ESF:s godkännande kommer efter utvärdering samtliga anbudsgivare att få skriftligt besked om de blivit utsedda att få leverera enligt detta uppdrag eller inte. Den leverantör som blir utsedd kommer att få en skriftlig beställning som tillsammans med denna

offertförfrågan och dennes anbud kommer att utgöra den överenskommelse som gäller för detta uppdrag.

2 Anbudet

2.1 Anbudets innehåll

Anbud ska vara skriftligt, författat på svenska och beskriva hur leverantören uppfyller kraven.

2.2 Anbudsinlämning och sista dag för anbudsinlämning

Anbud ska skickas till asa.engstrom@s-activa.se senast 2017-12-15.

2.3 Frågor och svar under anbudstiden

Alla frågor rörande denna upphandling ska skickas till asa.engstrom@s-activa.se och kommer att besvaras snarast möjligt.

2.4 Avtalstid

Avtalet träder i kraft från och med 2018-01-02 och gäller till och med 2018-06-30.

3 Krav på leverantören

Nedan anges de krav som ställs på den leverantör som ska utföra den efterfrågade tjänsten/ leverera den efterfrågade produkten.

3.1 Uppgifter om anbudsgivaren

Anbudsgivaren ska i sitt anbud ange följande punkter:

1. Anbudsgivande företag
2. Organisationsnummer
3. Adress
4. Telefonnummer
5. Mejladress
6. Kontaktperson, kontaktuppgifter

3.2 Företagspresentation

Anbudsgivaren ska i sitt anbud:

- Ange en kort företagsbeskrivning som visar att anbudsgivaren har resurser och erfarenhet för aktuellt uppdrag.
- Ange kostnaden för att åta sig det uppdraget.

Örebro 2017-11-06

Åsa Engström